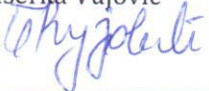




Broj: 01 - 2113/ 6

Podgorica, 28.07.2022. god.

Zapisnik sa VII sjednice Upravnog odbora	
Mjesto sastanka:	Inženjerska komora Crne Gore
Datum održavanja:	06.06.2022. god.
Vrijeme trajanja:	13:00 - 16:00 h
Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje Zapisnika sa VI sjednice Upravnog odbora; 2. Upoznavanje sa Izvještajem o realizaciji zaključaka sa prethodne sjednice Upravnog odbora; 3. Usvajanje pravilnika o stručnom usavršavanju članova IKCG; 4. Usvajanje predloga poslovnika o radu Skupštine IKCG; 5. Razmatranje i usvajanje strateških ciljeva za izradu Strategije razvoja Komore, 2023-2027. 6. Upoznavanje sa finansijskim izvještajem za I kvartal 2022. godine; 7. Razmatranje zahtjeva za sporazumni raskid radnog odnosa Miroslava Aksentijevića, višeg stručnog saradnika za opšte i kadrovske poslove, sa finansijskom analizom; 8. Razmatranje informacije o potrebi angažovanja pravnog eksperta; 9. Razno. <p>Predloženi Dnevni red je usvojen jednoglasno i bez primjedbi.</p>
Prisutni:	<p>Sjednici su prisustvovali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr Nikola Luković, dipl.inž.građ. - predsjednik UO - Maja Velimirović Petrović, dipl.inž.arh. - potpredsjednica UO - Milica Abramović, dipl.inž.građ. - članica ispred resornog Ministarstva - Slavka Žižak, dipl.inž.građ. - članica - Hajdana Božović, dipl.inž.el. - članica - Miodrag Macanović, dipl.inž.maš. - član <p>Svoje odsustvo je opravdao član UO mr Dušan Sekulić, dipl.inž.zop.</p> <p>Na poziv predsjednika Upravnog odbora, sjednici su prisustvovali predsjednik Skupštine Srđan Laković, dipl.inž.el., predsjednik SKA Mr Novica Mitrović, dipl.inž.arh, predsjednica SKGI mr Olga Radulović, dipl.inž.građ, predsjednica SKEI Sandra Šipčić, dipl.inž.el, predsjednik SKDIS Mladen Plemić, dipl.inž.geod.</p> <p>Ispred Sekretarijata Komore, sjednici su prisustvovala generalna sekretarka Komore Blaženka Dabanović i poslovna sekretarka Biserka Vujović.</p> <p>Predsjednik Upravnog odbora je utvrdio da postoji potreban kvorum za rad i odlučivanje.</p>

<p>Zaključci:</p>	<p><i>Tačka 1 - Usvajanje Zapisnika sa VI sjednice Upravnog odbora;</i> Zapisnik sa Vi sjednice UO je usvojen jednoglasno I bez primjedbi.</p> <p><i>Tačka 2 - Upoznavanje sa Izvještajem o realizaciji zaključaka sa prethodne sjednice Upravnog odbora;</i> Izvještaj o realizaciji zaključaka je prihvaćen jednoglasno.</p> <p><i>Tačka 3 - Usvajanje pravilnika o stručnom usavršavanju članova IKCG;</i> Pravilnik, na koji je dobijena saglasnost resornog Ministarstva br. 1850/2 od 27.05.2022. godine, je usvojen jednoglasno, uz konstataciju da je potrebno izvršiti korekcije slovničkih grešaka, nakon čega će biti upućen na objavu u Službenom listu Crne Gore.</p> <p><i>Tačka 4 - Usvajanje predloga poslovnika o radu Skupštine IKCG;</i> Poslovnik o radu Skupštine IKCG je usvojen jednoglasno i bez primjedbi. Poslovnik o radu Upravnog odbora se upućuje Skupštini na razmatranje i usvajanje.</p> <p><i>Tačka 5 – Razmatranje i usvajanje strateških ciljeva za izradu Strategije razvoja Komore, 2023-2027.</i> Upravni odbor je nakon razmatranja i izmjena i dopuna tačaka 3.5, 3.15 i 3.16, zaključio da je neophodno da se održi sastanak na ovu temu, 14.06.2022. godine, sa početkom u 18 časova.</p> <p><i>Tačka 6 - Upoznavanje sa finansijskim izvještajem za I kvartal 2022. godine</i> Upravni odbor je razmotrio finansijski izvještaj za I kvartal i isti je prihvaćen.</p> <p>Za narednu sjednicu pripremiti pregled svih potpisanih Sporazuma o saradnji Komore sa drugim institucijama, koje iziskuju određene finansijske obaveze Komore.</p> <p><i>Tačka 7 – Razmatranje zahtjeva za sporazumni raskid radnog odnosa Miroslava Aksentijevića, višeg stručnog saradnika za opšte i kadrovske poslove, sa finansijskom analizom;</i> Nakon razmatranja zahtjeva i finansijske analize, sa 1 uzdržanim glasom je donijeta Odluka da se zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa Miroslava Aksentijevića prihvati i da se isti realizuje nakon rebalansa budžeta Komore.</p> <p>Zaključeno je da se što prije raspiše konkurs za popunu radnog mjesta Višeg stručnog saradnika za upravni postupak.</p> <p>Zaključeno da je potrebno pristupiti izradi sistematizacije radnih mjesta u Komori.</p> <p>Za narednu sjednicu Upravnog odbora pripremiti pregled neto primanja zaposlenih u Sekretarijatu Komore.</p> <p>Zaključeno da je potrebno pristupiti izradi nove sistematizacije radnih mjesta u Komori.</p>
--------------------------	--

	<p><i>Tačka 8 – Razmatranje informacije o potrebi angažovanja pravnog eksperta;</i></p> <p>Nakon obrazloženja potreba za angažovanje pravnog eksperta od strane generalne sekretarke, Upravni odbor je sa 4 glasa ZA i 2 uzdržana glasa prihvatio predlog za angažovanje pravnog eksperta, za čiju je realizaciju neophodno obezbijediti finansijska sredstva nakon rebalansa budžeta Komore, na period od 3 do 6 mjeseci.</p> <p><i>Tačka 9 – Razno;</i></p> <p>Upravni odbor je podržao predlog Uređivačkog odbora da se opredijeli 500,00€ za finansijsku podršku objavljivanja monografije Urbana separacija u savremenom urbanizmu – primjer Kejptauna, autorke pok. mr Dijane Radević. Sredstva je potrebno uplatiti na žiro-račun Zadužbine Andrejević.</p> <p>Prihvata se predlog Jadranskog sajma Budva sa potpisivanjem memorandum o saradnji sa Inženjerskom komorom Crne Gore.</p>
<p>Zapisnik sačinila: Poslovna sekretarka Biserka Vujović</p> 	 <p>Generalna sekretarka Blaženka Dabanović</p> 
<p>Ovjerava potpisom:</p>	<p>Predsjednik Upravnog odbora Mr Nikola Luković, dipl.inž.građ.</p> 