
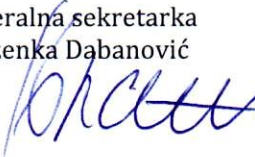

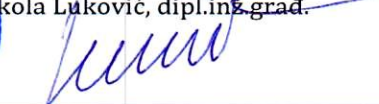


Broj: 01 - 1765/5
 Podgorica, 07.06.2022. god.

Zapisnik sa VI sjednice Upravnog odbora	
Mjesto sastanka:	Inženjerska komora Crne Gore
Datum održavanja:	06.05.2022. god.
Vrijeme trajanja:	13:00 – 16:00 h
Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usvajanje Zapisnika sa V sjednice Upravnog odbora; 2. Upoznavanje sa Izvještajem o realizaciji zaključaka sa prethodne sjednice Upravnog odbora; 3. Razmatranje i usvajanje Predloga pravilnika o stručnom usavršavanju; 4. Razmatranje i usvajanje Predloga poslovnika o radu Upravnog odbora; 5. Upoznavanje sa Izvještajem o radu Komore za I kvartal 2022. godine; 6. Upoznavanje sa listom prijavljenih eksperata/kinja za davanje stručnih mišljenja i ekspertiza po zahtjevima državnih organa i institucija; 7. Razmatranje zahtjeva za sporazumni raskid radnog odnosa stručnog saradnika za opšte i kadrovske poslove, Miroslava Aksentijevića. 8. Razno. <p>Predloženi Dnevni red je usvojen jednoglasno nakon izmjene i dopune, koja se odnosila na dodavanje nove tačke 8. Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki za 2022. godinu.</p>
Prisutni:	<p>Sjednici su prisustvovali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mr Nikola Luković, dipl.inž.građ. – predsjednik UO – Maja Velimirović Petrović, dipl.inž.arh. – potpredsjednica UO – Milica Abramović, dipl.inž.građ. – članica ispred resornog Ministarstva – Slavka Žižak, dipl.inž.građ. - članica – Hajdana Božović, dipl.inž.el. - članica – Miodrag Macanović, dipl.inž.maš. – član – mr Dušan Sekulić, dipl.inž.zop. član <p>Na poziv predsjednika Upravnog odbora, sjednici je prisustvovao predsjednik Skupštine Srđan Laković, dipl.inž.el.</p> <p>Ispred Sekretarijata Komore, sjednici su prisustvovale generalna sekretarka Komore Blaženka Dabanović i poslovna sekretarka Biserka Vujović.</p> <p>Predsjednik Upravnog odbora je utvrdio da postoji potreban kvorum za rad i odlučivanje.</p>

<p>Zaključci:</p>	<p><i>Tačka 1 - Usvajanje Zapisnika sa V sjednice Upravnog odbora;</i> Nakon izmjene u tački 5. na način da se briše posljednji stav (5 glasa ZA, 2 UZDRŽANA), Zapisnik sa V sjednice je usvojen jednoglasno.</p> <p><i>Tačka 2 - Upoznavanje sa Izvještajem o realizaciji zaključaka sa prethodne sjednice Upravnog odbora;</i> Po pitanju tačke koja se odnosi na odlaganje upućivanja zahtjeva resornom Ministarstvu za odlaganje primjene eurokodova (01.08.2022.) zaključeno je da je potrebno što hitnije uputiti dopis Ministarstvu, sa zahtjevom za održavanje sastanka na kojem bi se razmotrilo pitanje spremnosti inženjera za praktičnu primjenu eurokodova.</p> <p><i>Tačka 3 - Razmatranje i usvajanje Predloga pravilnika o stručnom usavršavanju članova Komore;</i> Predlog Pravilnika je usvojen sa 6 glasova ZA i 1 uzdržanim glasom, nakon dopune tačke 18 po pitanju definisanja VII1 stručne spreme. Pravilnik se upućuje resornom Ministarstvu na saglasnost.</p> <p><i>Tačka 4 - Razmatranje i usvajanje Predloga poslovnika o radu Upravnog odbora Komore;</i> Poslovnik o radu Upravnog odbora ICKG je usvojen jednoglasno, nakon izmjene i dopune u tački 31, na način što se nakon riječi "uputiti prijedlog" ostatak teksta briše i dodaje novi tekst "za razrješenje izvršnom odboru strukovne komore." Poslovnik o radu Upravnog odbora se upućuje Službenom listu Crne Gore, radi objavljivanja.</p> <p><i>Tačka 5 - Upoznavanje sa Izvještajem o radu Komore za I kvartal 2022. godine;</i> Upravni odbor je upoznat sa Izvjetajem o radu Komore za I kvartal, na koji nisu imali primjedbe.</p> <p><i>Tačka 6 - Upoznavanje sa listom prijavljenih eksperata/kinja za davanje stručnih mišljenja i ekspertiza po zahtjevima državnih organa i institucija;</i> Upravni odbor je upoznat sa listom prijavljenih eksperata i izrazio zadovoljstvo odzivom članova Komore. Zaključeno je da se pristigle prijave, sa pratećom dokumentacijom, upute izvršnim odborima strukovnih komora na razmatranje i sačinjavanje predloga kandidata za listu eksperata za svaku strukovnu komoru pojedinačno. Upravni odbor je na osnovu predloga izvršnih odbora utvrditi konačnu listu eksperata/kinja.</p> <p><i>Tačka 7 - Razmatranje zahtjeva za sporazumni raskid radnog odnosa višeg stručnog saradnika za opšte i kadrovske poslove, Miroslava Aksentijevića;</i> Donošenje odluke po zahtjevu je odloženo za narednu sjednicu Upravnog odbora. Zadužuje se generalna sekretarka da pripremi finansijsku analizu troškova otpremnine sa uporednim podacima o visinama otpremnina iz prethodnog perioda, sa posebnim osvrtom na finansijske troškove popunjavanja radnog mjesta novim mladim diplomiranim pravnikom, koji bi bio sa mnogo manje radnog staža.</p>
--------------------------	--

	<p>Zaključeno da je potrebno pristupiti izradi nove sistematizacije radnih mjesta u Komori, kao i da se razmotri pitanje prijema u radni odnos ekonomskog tehničara.</p> <p><i>Tačka 8 – Izmjena i dopuna Plana javnih nabavki za 2022. godinu;</i> Saglasno odluci Skupštine IKCG za kupovinu poslovnog prostora i predloga Komisije za pripremu projektnog zadatka – raspisivanje poziva za kupovinu poslovnog u svrhu stručnog usavršavanja, Upravni odbor je jednoglasno prihvatio predlog izmjene i dopune Plana javnih nabavki, koja se odnosi na dodavanje nove tačke – OTVORENI POSTUPAK NABAVKE POSLOVNOG PROSTORA U SVRHU STRUČNOG USAVRŠAVANJA, PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI 400.000,00€.</p> <p>Jednoglasno su prihvaćeni predlozi strukovnih komora mašinskih I elektro inženjera, koje podrazumijevaju izmjenu plana u dijelu koji se odnosi na sprovođenje postupka jednostavne nabavke za organizaciju Konferencije SKMI, odnosno organizaciju VI DANA SKEI.</p> <p><i>Tačka 9 – Razno;</i> Predsjednik Luković je informisao prisutne o održanom sastanku sa predstavnicima Jadranskog sajma Budva i tom prilikom naglasio da postoji obostrano raspoloženje za saradnju. U narednom periodu analiziraće se svi potencijalni benefiti od eventualnog učešća Komore na sajmu, nakon čega će se odrediti aktivnosti u pravcu definisanja dalje saradnje.</p> <p>U cilju pripreme učesnika za Radionicu o izradi Strategije razvoja Komore za period 2023 – 2027, koja će se održati u periodu od 13 – 15. maja u Ulcinju, Sekretarijat Komore je blagovremeno dostaviti Agendu i radni materijal.</p>
<p>Zapisnik sačinila: Poslovna sekretarka Biserka Vujović </p>	<p>Generalna sekretarka Blaženka Dabanović </p>
<p>Ovjerava potpisom:</p>	<p> Predsjednik Upravnog odbora M. Nikola Luković, dipl.inž.grad. </p>