

Crna Gora
INŽENJERSKA KOMORA CRNE GORE
STRU KOVNA KOMORA MAŠINSKIH INŽENJERA

Broj 1614

Podgorica, 25.09. 2018. god. **ZAPISNIK**

**SA X SJEDNICE IZVRŠNOG ODBORA STRUKOVNE KOMORE MAŠINSKIH
INŽENJERA**

Sjednica je održana 04.06.2018. godine, u prostorijama Komore, sa početkom u 17.00 časova.

Sjednici su prisustvovali:

- Vuk Janković, dipl.ing.maš., predsjednik IO SKMI
- Žarko Pajović, dipl.ing.maš., potpredsjednik IO SKMI,
- Boško Rakočević, dipl.ing.maš., član IO SKMI,
- Mirko Nenezić, dipl.ing.maš., član IO SKMI,
- Biljana Knežević, dipl.ing.maš., član IO SKMI,
- Božidar Međedović, dipl.ing.maš., član IO SKMI
- Borislav Dragović, dipl.ing.maš., član UO IKCG,
- Miodrag Macanović, član UO IKCG i član IO SKMI,

- Predstavnik Sekretarijata Komore Predrag Jovićeović, dipl.pravnik.

Za sjednicu je predložen sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda za X sjednicu IO SKMI;
2. Usvajanje Zapisnika sa IX sjednice IO SKMI;
3. Informacija o realizaciji odluka i zaključaka sa prethodne sjednice Izvršnog odbora;
4. Informacije o radu UO IKCG u periodu između IX i X sjednice IO SKMI (Izjave: Članovi UO IKCG ispred SKMI),
5. Razmatranje zaključaka sa V Sjednice Upravnog odbora održane 15.05.2018. godine i donošenje stava IO SKMI po ovim pitanjima:
 - Molba sindikalne organizacije da se razmotri mogućnost da se Odluka o otkazivanju Kolektivnog ugovora stavi van snage;
 - Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu IKCG;
 - Razmatranje trenutne situacije i mogućih pravaca organizacije i djelovanja Komore;
6. Informacije o organizaciji 3. Međunarodnog stručnog Skupa iz oblasti grijanja, hlađenja i klimatizacije "energija+"
7. Informacije, pitanja, predlozi;

1. Tačka Dnevnog reda - Usvajanje dnevnog reda za IX sjednicu IO SKMI

Predloženi dnevni red za Sjednicu je jednoglasno usvojen, bez primjedbi.

2. Tačka Dnevnog reda - Usvajanje Zapisnika sa VIII sjednice IO SKMI

Zapisnik sa IX Sjednice IO SKMI, usvojen je jednoglasno bez primjedbi.

3. Tačka Dnevnog reda - Informacija o realizaciji odluka i zaključaka sa prethodne sjednice Izvršnog odbora

Predsjednik IO je istakao, da je na predhodnoj sjednici bila zakazana sjednica Skupštine SKMI, ali da ista nije održana iz razloga što je finansijski plan Komore stopiran i ako je bio došao u fazu usvajanja. Za organizovanjem sjednica IO u prethodnom periodu nije bilo materijala, s obzirom da se u prethodnom periodu rad svodio na donošenje Plana rada i finansijskog plana Komore, koji još uvijek nije dostavljen na usvajanje.

4. Tačka Dnevnog reda - Informacije o radu UO IKCG u periodu između IX i X Sjednice IO SKMI (Izvjestio: Članovi UO IKCG ispred SKMI)

Borislav Dragović je izvjestio prisutne da je od prethodne sjednice IO, Upravni odbor Komore održao sedam sjednica. U tom periodu UO je razmatrao polugodišnji finansijski plan komore, sistematizaciju radnih mjesta u Sekretarijatu Komore, sporazumno je raskinut radni odnos sa generalnim sekretarom i izabran je vršilac dužnosti generalnog sekretara Mirjana Bučan.

Radna grupa koja je radila polugodišnji finansijski plan je dostavila isti sa prijedlogom, koji je na nivou Plana koji je usvojen u decembru 2017. god., Odnosno da je za pola godina predviđeno negdje oko 300 000 eura, a Finansijski plan koji nije usvojen je bio u iznosu od oko 600 000 eur.

Na posljednjoj sjednici UO je donijeta odluka da se plan rada komore i finansijski plan radi na način što će se planirati u naredne četiri godine. Da se novčana sredstva koja su na računu Komore podijele tako da i nakon isteka mandata sadašnjeg rukovodstva nešto ostane sljedećem. Pokrenuto je pitanje raskida Kolektivnog ugovora Stručne službe komore, što je i urađeno, kao i izrada novog akta o sistematizaciji radnih mjesta.

5. Tačka Dnevnog reda Razmatranje zaključaka sa V Sjednice Upravnog odbora održane 15.05.2018. godine i donošenje stava IO SKMI po ovim pitanjima:

- Molba sindikalne organizacije da se razmotri mogućnost da se Odluka o otkazivanju Kolektivnog ugovora stavi van snage;

Miodrag Macanović je prisutne upoznao sa Molbom sindikalne organizacije da se razmotri mogućnost da se Odluka o otkazivanju Kolektivnog ugovora stavi van snage. Naveo je, da nakon što je raskinut Kolektivni ugovor, odluka o raskidu nije dostavljena u skladu sa zakonom i da sama odluka ne sadrži valjano obrazloženje a što je Sindikalna organizacija Stručne službe navela u svojoj molbi. Potvrda da odluka nije dostavljena Sindikatu i da ne može da proizvodi pravno dejstvo je dobijena i od strane angažovanog advokata.

IO je konstatovao da se prihvata Molba sindikalne organizacije i da se odluka o raskidu Kolektivnog ugovora uradi i dostavi na zakonom predviđen način.

- Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu IKCG;

Borislav Dragović je ukratko zvjestio prisutne o radu radne grupe za izradu Prvilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu IKCG. Radna grupa je imala više sastanaka, u početku je bio urađen prijedlog sistematizacije sa izmijenjenim nazivima radnih mjesta, odnosno da se radi potpuno nova sistematizacija. Međutim angažovani advokat je radnu grupu uputio, da se ne može raditi nova sistematizacija sa izmijenjenim nazivima radnih mjesta, jer bi to dovelo do restrukturiranja Komore što bi dovelo do još komplikovanije situacije prilikom izrade sistematizacije i kolektivnog ugovora. Tako da je Radna grupa definisala broj izvršilaca tri plus generalni sekretar koji

će biti izabran javnim konkursom. Napomenuo je da su dva radna mjesta koja su predviđena predloženom sistematizacijom ustvari radna mjesta zaposlenih koje su na porodiljskom, roditeljskom odsustvu i ta radna mjesta moraju po zakonu biti predviđena sve dok im traje porodiljsko, roditeljsko odsustvo. Radna grupa nije davala nazive radnih mjesta već samo su nazvani saradnik 1, saradnik 2 i saradnik 3. Sada je na IO da predloži nazive radnih mjesta u skladu sa predviđenim opisom radnih mjesta.

IO je diskutovao po ovoj temi i predložio sljedeće nazive u skladu sa važećom sistematizacijom:

- Saradnik 1 – Poslovni sekretar;
- Saradnik 2 – Viši stručni saradnik za opšte i kadrovske poslove;
- Saradnik 3 – Viši stručni saradnik za registre.

- Razmatranje trenutne situacije i mogućih pravaca organizacije i djelovanja Komore;

Borislav Dragović je pročitao smjernice koje je UO donio na prošloj sjednici. Na VI vanrednoj sjednici Upravnog odbora održanoj dana 29.05.2018. u vezi razmatranja trenutne situacije i mogućih pravaca organizacije i djelovanja Komore definisane su sljedeće smjernice:

KRATKOROČNE MJERE

- Organizovanje Skupštine IKCG koja ima za cilj verifikaciju svih strateških odluka kao što su: dugoročni ciljevi, mogući oblici finansiranja Komore, rješavanje pitanja viška zaposlenih i model organizovanja, plan rada...
Skupštine IKCG mora UO da pruži legitimitet za dalje djelovanje, jer su uslovi u kojima djelujemo vanredni.
Planirani termin može biti prva sedmica jula.
- Uputiti pismo svim članovima Komore, u cilju informisanja o trenutnom stanju i planiranim aktivnostima.
- Organizovanje PRESS-a nakon Skupštine u cilju informisanja javnosti o sprovedenim i planiranim aktivnostima. Na PRESS-u treba da učestvuju Predsjednik IKCG i svi predsjednici IO.
- Organizovanje okruglog stola ili kongresa na temu „Komora da ili ne?“. Pozvati ministarstva, tehničke fakultete, Delegaciju EU, nevladine organizacije, stukovna udruženja, novinare, itd.
- Tehnološki projekti – tražiti pojašnjenja od nadležnih. Gdje su ostale struke?

STRATEŠKI - DUGOROČNI CILJEVI

- Zalaganje da se donese novi Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata. Formiranje radne grupe za praćenje implementacije postojećeg Zakona i izrade predloga novog zakonskog rješenja.

FINANSIRANJE KOMORE

- Izrada finansijskog plana za period od 01.07-31.12.2108 (za prvih 6 mjeseci je usaglašen), sa osvrtom na period 2019-2022. Utrošak neraspoređenih sredstava podjeliti na 4 (četiri) godine, tako dase dvije finansira ovaj saziv, a dvije naredni koji dođe posle nas, ukoliko do tada ne izborimo izmjenu zakona ili vraćanje nadležnosti. Sa izradom plana potrebno je upoznati resorno ministarstvo.
- Za funkcionisanje Sekretarijata i sprovođenje javnih ovlašćenja od resornog ministarstva zahtjevati finansiranje sa budžeta.

ORGANIZACIONA PITANJA

- Usvajanje akata Komore. Preostalo je da se pripreme dva akta za čiju izradu je zadužen UO, a to su Pravilnik o organizaciji i Pravilnik o naknadama. Ostala akta za čiju pripremu je bio zadužen Sekretarijat su usvojena. Takođe, predviđena je i izrada i usvajanje Kolektivnog ugovora ukoliko se postigne dogovor tokom procesa kolektivnog pregovaranja.
- Rješavanje pitanja viška zaposlenih.
- Sprovođenje oglasa za prijem Generalnog sekretara.

PLAN RADA

- Stručno usavršavanje članova (svaki IO treba da osmisli i dostavi plan edukacije za narednu godinu – teme, predavači...).
- Organizovanje konferencija i okruglih stolova.
- Poslovno-edukativne prezentacije.
- Organizovane posjete sajmovima (sufinansiranje).
- Tehničke osnove za izradu propisa - organizovati radne grupe da pripreme popis potrebnih propisa, kako bi se kod nadležnih ministarstava iniciralo njihovo donošenje.

PITANJA OD NEPOSREDNOG ZNAČAJA ZA ČLANSTVO

- Pravna zaštita članova komore sa aspekta Krivičnog zakona zbog nedorečenosti i teškog dokazivanja odgovornosti.
- Obezbjedivanje pogodnosti osiguranja od profesionalne odgovornosti i ostalih vidova osiguranja.
- Obezbjedivanje pogodnosti kupovine softvera, literature, telefonskih paketa, avio karata, raznih vrsta usluga, itd.
- Razmotriti pitanje izmjene načina plaćanja članarine (dva puta godišnje), pitanje naknade za ponovno učlanjenje, itd.

JAVNOST RADA

- Inoviranje sajta Komore (između ostalog, na sajtu treba da stoji „zašto neko treba da bude član Komore“) i društvene mreže.
- Posvetiti pažnju zastupljenosti u medijima kada je u pitanju afirmisanje našeg djelovanja, a naročito kada su stručna pitanja predmet interesovanja javnosti.
- Još snažnija podrška časopisu „Pogled“.

IO je jednoglasno podržao smjernice za dalji rad Komore.

Predsjednik IO se obavezao da dostavi članovima UO SKMI, svoje viđenje daljeg djelovanja u dijelu izmjene zakona i mogućnosti da se članovima omoguće određene povoljnosti prilikom osiguranja.

6. Tačka Dnevnog reda Informacije o organizaciji 3. Međunarodnog stručnog Skupa iz oblasti grijanja, hlađenja i klimatizacije “energija+”

Predsjednik IO je upoznao prisutne sa aktivnostima za organizovanje gore navedenog skupa, da je ostvarena komunikacija sa predavačima, da je dosad prijavljeno četrnaest predavača, da će biti upućeni pozivi komorama u regionu, kao i da će biti upućeni pozivi

resornom ministarstvu. Predsjednik Komore je potvrdio svoj dolazak na konferenciju, a što nije bio slučaj u prethodna dva puta. Rok za prijavljivanje je kraj sljedeće nedjelje. Naveo je, da u narednom periodu treba definisati mjesto održavanja, s obzirom da se očekuje oko 120 učesnika na konferenciju, štampanje zbornika radova, ostvariti kontakt sa sponzorima. Mišljenja je da će i ove godine skup biti veoma posjećen i da će biti praćen i od strane inženjera iz inostranstva, kakav je bio slučaj i sa predhodnim konferencijama.

7.Tačka Dnevnog reda Informacije, pitanja, predlozi;

IO je donio Odluku kojom se Božidar Međedović imenuje u radnu grupu IKCG za donošenje amandmana na Zakon o izmjenama i dopunama zakona o planiranju i izgradnji objekata i Zakona o izmjenama i dopunama krivičnog zakona, i aktivno ucestvovanje u skupstinskoj proceduri - skupstinskim odborima.

IO je odložio donošenje odluke po Zahtjevu Dečana Ivanovića za štampanje knjige "GASOVODI", do usvajanja novih pravilnika.

IO je razmatrao dostavljeni Zahtjev Mila Mrkića i smatra, da su sve stavke predviđene Pravilnikom o dodjeli nagrada ispoštovane, prikaz njegovog rada i ostvarenja je prezentiran na svečanosti povodom Dana Komore, objavljen je na internet prezentaciji Komore, objavljen je u stručnom časopisu "Pogled", a u dijelu javnih glasila smatraju da ako je bilo interesovanja od strane javnih glasila su mogli preuzeti informaciju sa sajta Komore ili kontaktirati IKCG i samog dobitnika.

IO smatra, kako je zahtjev naslovljen na Predsjednika Komore, odgovor na ovaj zahtjev treba da Predsjednik Komore dostavi podnosiocu zahtjeva.

Sjednica završila sa radom u 19.50.h.

Zapisnik sačinio:

Predrag Jovičević, dipl.pravnik



PREDSJEDNIK IO SKMI

Vuk Janković, dipl.inž.maš.

