

Broj: 7/3

Datum: 05.03 2020. godine

Strukovna komora arhitekata

## ZAPISNIK SA XLI SJEDNICE IO SKA

XLI Sjednica IO SKA održana je dana 15.01.2020. godine, u prostorijama Komore.

Sjednici su prisustvovali:

- Maja Velimirović-Petrović, predsjednica IO,
- Miodrag Maraš, potpredsjednik IO,
- Dragan Vuković, član IO,
- Ivana Dobrković, član IO,
- Maja Đurović, član IO,
- Igbala Šabović-Kerović, član IO,
- Bogdan Cvjetković, član IO,

Ispred Sekretarijata komore Sjednici je prisustvovao Miroslav Aksentijević.

Sjednica je otvorena u 15:00h.

### DNEVNI RED

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa XL Sjednice IO SKA,
2. Razmatranje i usvajanje Nacrta Finansijskog plana i Plana rada SKA za 2020.god.,
3. Razno.

Predsjednica IO SKA, Maja Velimirović-Petrović je konstatovala da postoji kvorum za rad i predložila usvajanje Dnevnog reda za XLI sjednicu IO SKA.  
Ovaj prijedlog Dnevnog reda je usvojen jednoglasno od strane prisutnih članova IO.

**Tačka 1. Dnevnog reda - Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa XL sjednice IO SKA;**  
Zapisnik sa prethodne sjednice je usvojen jednoglasno od strane prisutnih članova.

**Tačka 2. Dnevnog reda - Razmatranje i usvajanje Nacrta Finansijskog plana i Plana rada SKA za 2020.god.,**

Predsjednica IO SKA, Maja Velimirović-Petrović je za ovu tačku Dnevnog reda podsjetila članove IO da im je prosljedila mail koji su dobili svi predsjednici strukovnih komora a u kome je traženo da se do 20.01.2020.god. dostave, finansijski planovi i planovi rada strukovnih komora, ujedno i plan javnih nabavki.

Informisala je članove da su ona i Ivana Dobrković pripremili Nacrt i usaglasili stavove, kako bi bio spreman za današnju raspravu.

U daljoj diskusiji, Maja Velimirović Petrović je detaljno pojasnila stavke koje su unesene u ovom Nacrtu.

Za stručno usavršavanje članova SKA je opredijeljeno najviše sredstava, čak preko 60%.

U okviru stručnog usavršavanja predviđena su 4 okrugla stola. Rekla je da je u okviru odabira tema za ove okrugle stolove imala veliku pomoć od Aleksandra Ašanina, koji je dao ideje i svoje prijedloge, s obzirom da se on bavi i teorijom i praksom u svojoj profesiji. U ovom Nacrtu su predloženi i sastavi radnih grupa koji bi radili na organizaciji okruglih stolova.

Što se tiče stručnih ekskurzija, Predsjednica je predložila, Salone di mobile koji se održava u Milanu od 21 do 26 aprila a opcija bi bila Venecijanski bijenale. Zatim Dani Orisa koji se održavaju u Zagrebu u mjesecu oktobru.

Pretpostavlja da je u prošloj godini SKA potrošila oko 35.000.00 eura, po nekoj njenoj evidenciji ali to još nije precizirano.

Smatra da je plan za ovu godinu napravljen ambiciozno i da je obuhvaćeno otprilike sve što bi SKA trebala uraditi u ovoj godini.

Na poziv Predsjednice IO, Ivana Dobrković je izložila članovima IO kako se došlo do ukupne cifre koja je potrebna SKA za ovu godinu.

Dragan Vuković je pojasnio članovima IO kako je dobio kandidata za kustosa, Venecijanskog bijenala, iako je bilo malo vremena za odabir. Obratio se Komori arhitekata i Arhitektonskom fakultetu, koji su predložili Svetlanu Popović. U daljem izlaganju, rekao je da je opredijeljeno za naše predstavnike 100.000.00 eura, što smatra da je malo, tako da se obratio Ministarstvu finansija gdje mu je obećano još 98.000.00 eura.

Predsjednica IO je pozvala članove IO da daju svoje prijedloge, sugestije na ovaj Nacrt Finansijskog plana i Plana rada SKA za 2020.god. kako bi prešle na njegovo usvajanje.

Posle duže diskusije u kojoj su svi članovi IO uzeli učešća, Nacrt Finansijskog plana i Plana rada SKA za 2020.god. je prihvaćen u cjelini, kako bi se mogao proslijediti Skupština SKA na usvajanje.

Na pitanje, Predsjednice IO, da li su primjedbe i sugestije na Zakon koje su rađene od strane SKA, stigle u Ministarstvu, Dragan Vuković je odgovorio da jesu i da se vrlo povoljno rješavaju po status Komore.

Što se tiče organizovanja XI Skupštine SKA, dogovoreno je da se ista zakaže za 21.01.2020.god.

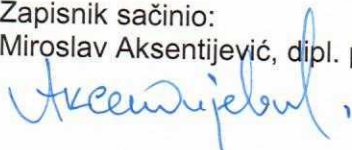
### Tačka 3. Dnevnog reda – Razno

Po ovoj tački Dnevnog reda nije bilo diskusije.

Sjednica je završena u 16:30h.

Zapisnik sačinio:

Miroslav Aksentijević, dipl. pravnik



PREDSJEDNICA IO SK ARHITEKATA  
Maja Velimirović-Petrović, dipl.inž.arh.

