



Podgorica, 24.04.2025. godine

JAVNI KONKURS ZA IDEJNO RJEŠENJE VIZUELNOG IDENTITETA KOMORE ARHITEKATA I PLANERA CRNE GORE (KAIP)

1. Predmet konkursa

Predmet konkursa je dizajn vizuelnog identiteta i logoa Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Konkursni rad treba da sadrži logotip (grafički element) sa akronimom - „KAIP“, u kolor i crno-bijeloj verziji rješenja.

2. Naručilac

Organizator konkursa, odnosno naručilac jedinstvenog idejnog i vizuelnog rješenja logoa potrebnog za osnivanje buduće Komore arhitekata i planera Crne Gore (u daljem tekstu: „Korisnik“), je Strukovna komora arhitekata Inženjerske Komora Crne Gore, koju zastupa Zdenka Perović, generalna sekretarka (u daljem tekstu: „Naručilac“).

Odluku po konkursu donosi Komisija za izbor najboljeg rješenja formirana od strane Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata (u daljem tekstu: „Komisija“)

3. Cilj

Cilj konkursa je izbor jedinstvenog idejnog rješenja vizuelnog identiteta Korisnika.

4. Polazišta i okvir konkursa

Identitet i vrijednosti: Logo treba da odražava identitet i vrijednosti Korisnika, u skladu sa Zakonom o uređenju prostora. Važno je da vizuelno rješenje bude prepoznatljivo, moderno i relevantno za široku publiku.

Prepoznatljivost: Vizuelni identitet treba da bude jedinstven i prepoznatljiv. Logo bi trebao biti lako pamtljiv.

Estetika i kreativnost: Dizajn logoa treba da bude estetski privlačan, kreativan i jednostavan. Korišćenje boja, tipografije i oblika treba da bude pažljivo odabrano kako bi se postigao vizuelni utisak koji odgovara prepoznatljivosti Komore arhitekata i planera Crne Gore, kao nezavisnog strukovnog udruženja, koji djeluje u cilju unapređenja i zaštite svojih članova i javnog interesa u oblastima uređenja prostora i izgradnje objekata.

Prilagodljivost: Logo treba da bude fleksibilan i prilagodljiv različitim formatima i veličinama, lako primjenjiv na različite platforme i medije, uključujući televiziju, digitalne kanale i štampane



materijale. Trebao bi izgledati dobro, kako na malim ekranima kao što su mobilni telefoni, tako i na velikim površinama poput televizijskog ekrana, konferencijskog panoa i slično.

Originalnost: Od učesnika se očekuje da predstave originalna rješenja koja se ističu i izdvajaju od drugih logoa u medijskom i širem kontekstu. Kopiranje ili plagiranje tuđih dizajnerskih radova nije dozvoljeno i rezultiraće diskvalifikacijom.

Jednostavnost i jasnoća: Logo treba da bude jednostavan i jasan u svojoj kompoziciji kako bi bio lako prepoznatljiv i čitljiv.

Napomena: Ove smjernice služe kao okvir i vodič za izradu logoa za Komoru arhitekata i planera Crne Gore, ali učesnici imaju slobodu da se kreativno izraze i predstave originalne ideje koje se usklađuju sa ciljevima institucije.

Više informacija o djelatnosti Korisnika učesnici konkursa mogu naći na web sajtu Naručioca <https://www.ingkomora.me>

kao i u nacrtu dokumenta potrebnih za osnivanje Komore arhitekata i planera Crne Gore: https://www.ingkomora.me/ikcg_mne/public/index/artikli?id=5070

5. Opšti uslovi

5.1. Formalne odlike konkursa

Konkurs je javan, jednostepen i anonimn.

Učesnici konkursa trebaju dostaviti idejno rješenje logotipa.

Idejno rješenje treba da uključuje:

- logotip sa akronimom – „KAIP“;
- minimalnu udaljenost oko logotipa koja mora ostati prazna;
- pravilnu i nepravilnu upotrebu logotipa na različitim pozadinama;
- tekstualno obrazloženje ponuđenog rješenja (do 500 riječi);
- izgled predloženog rješenja pored kojeg treba da stoji pun naziv: na crnogorskom jeziku – „Komora arhitekata i planera Crne Gore“ i na engleskom jeziku – „Chamber of Architects and Planners of Montenegro“;
- primjena logotipa na sljedećim materijalima: e-mail potpis, vizit kartice i memorandum sa punim nazivom Korisnika.

Komisija će, od prijavljenih radova, izabrati prvorangirani rad, i nakon čega autor prvorangiranog rješenja mora dostaviti Knjigu grafičkih standarda i ostalu potrebnu dokumentaciju vezanu za upotrebu logotipa, koja je navedna u tački 11.

5.2. Pravo učešća

Pravo učešća imaju sva pravna i fizička lica sa teritorije Crne Gore (individualno ili u grupi) – pravno lice registrovano u Crnoj Gori ili fizičko lice koje je državljanin Crne Gore sa stalnim prebivalištem tj. strani državljanin sa dozvolom za stalni boravak u Crnoj Gori. Moguće je poslati



više od jednog rješenja, pri čemu se svako rješenje dostavlja kao pojedinačno rješenje (prijava) sa cjelokupnom pratećom dokumentacijom.

5.3. Sukob interesa

Na konkurs se ne mogu prijaviti osobe koje su u sukobu interesa, odnosno osobe koje učestvuju u sprovođenju konkursa: zaposleni Naručioća, članovi organa i tijela Inženjerske Komore Crne Gore i Strukovne Komore arhitekata, članovi Komisije, njihove kompanije ili zaposleni, članovi njihovih porodica i sa njima povezana lica.

Članovi Komisije potpisuju izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

6. Sadržaj konkursnog elaborata

Rješenje mora biti lako uočljivo, visokih estetskih i vizuelnih odlika. Rješenje mora biti izvjesna grafička kompozicija koja će predstaviti djelatnost Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Rješenja treba dostaviti u štampanoj formi i digitalno na prenosnom medijumu (USB flash-drive). Digitalni materijal mora u potpunosti reflektovati ono što je poslato u štampanom obliku (svaki fajl mora biti dostavljen u odštampanoj formi, čak iako mu je namjena isključivo za digitalnu upotrebu).

Konkursni elaborat mora da sadrži ispod navedene elemente Knjige grafičkih standarda formata A4 (horizontalna orijentacija) i to:

- logotip sa akronimom – „KAIP“;
- minimalnu udaljenost oko logotipa koja mora ostati prazna;
- pravilnu i nepravilnu upotrebu logotipa na različitim pozadinama;
- tekstualno obrazloženje ponuđenog rješenja (do 500 riječi);
- izgled predloženog rješenja pored kojeg treba da stoji pun naziv: na crnogorskom jeziku – „Komora arhitekata i planera Crne Gore“ i na engleskom jeziku – „Chamber of Architects and Planners of Montenegro“;
- primjena logotipa na sljedećim materijalima: e-mail potpis, vizit kartice i memorandum sa punim nazivom Naručioća.

7. Način prijavljivanja

Konkursni elaborat treba dostaviti na A4 formatu (horizontalna orijentacija), označen šifrom u gornjem desnom uglu i na digitalno prenosnom medijumu (USB flash drive).

Autor/autorka/autori sami osmišljavaju šifru, koja treba da sadrži maksimum šest karaktera koji ne smiju asociirati na autora (sastavljena od slovnih i brojčanih karaktera).

U slučaju povrede anonimnosti, na bilo koji način, učesnici će biti eliminisani. Pristigli radovi ne smiju biti otvoreni prije zasjedanja Komisije.

Podaci o autoru ili autorskom timu: U zatvorenoj bijeloj koverti sa natpisom „Autor šifre“, priložiti: ime i prezime autora (autorskog tima), adresu, kontakt telefon, e-mail, broj žiro računa i naziv



banke. Ukoliko pojedinac/tim želi da konkuriše sa više rješenja, potrebno je da svako od rješenja ima različitu šifru.

Originalnost rješenja: U zatvorenoj bijeloj koverti sa natpisom "Izjava autora" autor prilože potpisane izjave:

1. da je projekat originalno autorsko djelo (Prilog 1);
2. o odricanju od svih autorskih i srodnih prava na rješenje, ukoliko bude izabran (Prilog 2);
3. o nepostojanju sukoba (Prilog 3).

8. Rokovi

Konkurs je objavljen dana 24.04.2025. godine, objavom na sajtu www.ingkomora.me i putem društvenih mreža Naručioca.

Dostavljanje radova na konkurs traje predajom na arhivu Inženjerske Komore Crne Gore do 16.05.2025. godine do 15:00h, ili slanjem poštom na adresu Inženjerska Komora Crne Gore, Bul. Džordža Vašingtona 31, Podgorica. U slučaju slanja poštom rad mora biti poslat do navedenog roka za predaju.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave Komisija će do 30.04.2025 razmotriti sve pristigle prijave i donijeti odluku o izboru prvorangiranog rada ili poništenju javnog konkursa.

Autor prvorangiranog rješenja je dužan da u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru dostavi kompletiranu Knjigu grafičkih standarda koja je specificirana pod tačkom 11.

O ishodu konkursa će svi učesnici biti informisani putem sajta www.ingkomora.me

9. Ocjenjivanje

Prijavljena rješenja tj. odabir najboljeg idejnog rješenja ocjenjuju članovi Komisije za izbor najboljeg rješenja formirane od strane Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata.

Komisija ocjenjuje rješenja na osnovu ustanovljenih sljedećih kriterijuma:

1. prepoznatljivost - od 0 do 20 bodova;
2. relevantnost - od 0 do 20 bodova;
3. originalnost i inovativnost - od 0 do 20 bodova;
4. estetika (kvalitet, kolorna paleta, atraktivnost) - od 0 do 20 bodova;
5. primjenljivost - od 0 do 20 bodova.

Komisija za izbor najboljeg rješenja radi u sastavu:

mr Novica Mitrović, predsjednik Strukovne komore arhitekata;

Jakov Lopušina, predsjednik Skupštine Strukovne komore arhitekata;

Maja Velimirović-Petrović, potpredsjednica IKCG;

Ivana Dobrković, potpredsjednica Strukovne komore arhitekata;

Andrijana Jokić, potpredsjednica Skupštine Strukovne komore arhitekata;

mr Tamara Marković, članica Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata;

Maja Delić, članica Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata;

Milena Latković, članica Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata;

Nikola Radović, član Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata

Slobodan Petrović, član Izvršnog odbora Strukovne komore arhitekata

10. Nagradni fond

Nagradni fond iznosi 2.000,00 € u neto iznosu, i u potpunom iznosu je određen za prvonagrađeni rad.

Komisija zadržava pravo da eliminiše kao nepravilne prijave za koje se ustanovi da nisu originalna i autorska djela ili ne ispunjavaju uslove iz poglavlja 5.2.

Komisija zadržava pravo da ne izabere ni jedno od dostavljenih konkursnih rješenja dizajna logoa.

Komisija zadržava pravo da od učesnika čije je rješenje prvorangirano zatraži određena tehnička prilagođavanja djela.

Nagrađena rješenja i podaci o nagrađenim autorima (imena i prezimena) javno se objavljuju.

11. Obaveze autora prvorangiranog rješenja

Autor prvorangiranog rješenja, dužan je da dostavi, odnosno dopuni konkursni elaborat na način što će isti sadržati sve elemente Knjige grafičkih standarda i to:

- logotip sa akronimom – „KAIP“;
- minimalnu udaljenost oko logotipa koja mora ostati prazna;
- pravilnu i nepravilnu upotrebu logotipa na različitim pozadinama;
- tekstualno obrazloženje ponuđenog rješenja (do 500 riječi);
- izgled predloženog rješenja pored kojeg treba da stoji pun naziv: na crnogorskom jeziku – „Komora arhitekata i planera Crne Gore“ i na engleskom jeziku – „Chamber of Architects and Planners of Montenegro“;
- varijante sekundarne primjene orijentacije znaka i/ili logotipa u koloru;
- dozvoljeno umanjeње znaka i definisana zona izolacije;
- definisana kolor paleta (CMYK, RGB, PANTONE) / kolorno rješenje primjeniti na crnoj i bijeloj podlozi kao i pravilnu i nepravilnu upotrebu boja u odnosu na logotip;
- definisana tipografija 2 (print/web);
- konstrukcija osnovnog logoa sa skraćenim nazivom;
- smjernice upotrebe logoa na različitim pozadinama;
- odlike logoa i posebno znaka u digitalnom mediju;
- zabrane;
- druge važne informacije, smjernice i ostala svojstva koja su potrebna za ispravnu upotrebu na raznim formama, materijalima, medijima i kontekstima.

Dio Knjige standarda, autora prvorangiranog rješenja, treba da sadrži i primjene i/ili foto-simulacije, nacрте ili skice istih u različitim situacijama upotrebe, kao što su:

- pečat i štambilj;
- vizit kartica (crnogorski i engleski jezik);
- poslovno pismo / memorandum A4 formata (crnogorski i engleski jezik) sa punim nazivom Naručioca;
- koverta / format C4, C5, C6 i DL 13;
- prostorno obilježavanje / info tabla u enterijeru i eksterijeru;
- ID kartica;
- primjenu znaka na vozilima (automobil);
- promotivni ceger;
- primjena znaka na majicama;
- fascikla;
- notes A5;
- tipski liflet (A5, A4 trifold);
- tipski katalog (vertikalni i kvadratni format);
- tipski plakat (vertikalni B2 i A3 format; horizontalni 4:3 za velike formate);
- primjena znaka i definisanih standarda za web sajt;
- primjena rješenja e-mail potpisu;
- primjena znaka i definisanih standarda za društvene mreže;
- primjena po sopstvenom izboru;
- memorandum za štampani i elektronski template - Word dokument sa zaključanim podacima u header-u i/ili footer-u;
- razni vidovi oglašavanja (ATL, web);
- tipografija – specifikacija fontova koji su korišćeni prilikom izrade logoa, kao i pravilna i nepravilna upotreba fontova u različitim kontekstima (naslovi, podnaslovi, tijelo teksta);
- 3D render logoa.

12. Uslovi za isplatu nagrada

Knjigu grafičkih standarda, autor prvorangiranog rješenja, treba dostaviti u štampanom i elektronskom obliku (PDF u rezoluciji za štampu).

Ugovor sa prvorangiranim autorom biće potpisan u roku od sedam dana od dana dostavljanja cijelokupne tražene dokumentacije i potvrde Komisije da je neophodna dokumentacija dostavljena u cjelosti.



Ugovorom će biti definisano prenošenje prava na Korisnika, odnosno Komoru arhitekata i planera Crne Gore nakon njenog osnivanja.

Isplata nagrade za prvo mjesto izvršiće se u roku od petnaest dana od dana potpisivanja Ugovora.

U dogovoru sa Naručiocem, autor prvorangiranog rješenja dužan je da pojedine stavke iz knjige standarda dostavi i u otvorenom vektorskom fajlu.

Ukoliko autor prvorangiranog rješenja ne dostavi traženu dokumentaciju, Naručilac zadržava pravo da potpiše ugovor sa drugorangiranim, odnosno trećerangiranim autorom rješenja ili da poništi postupak i raspiše novi javni konkurs.

13. Autorska prava

Naručilac, isplatom nagrade, od autora nagrađenog rada, otkupljuje sva autorska imovinska prava isključivo, bez vremenskog i teritorijalnog ograničenja i time nagrađeni rad postaje vlasništvo budućeg Korisnika.

Autor otkupljenog rješenja zadržava sva moralna autorska prava na autorskom djelu, a na Korisnika prenosi sva svoja materijalna autorska prava za cijelo vrijeme trajanja autorskog prava i to pravo na neograničeno korišćenje djela u fizičkom obliku, u netjelesnom obliku, u izmijenjenom obliku, te pravo na neograničeno korišćenje primjeraka autorskog djela i u potpunosti trajno se odriče bilo kakvog dodatnog zahtjeva za isplatom.

Korisnik ima pravo daljeg prenosa prava, bez dopuštenja autora.

Predajom prijava svaki učesnik prihvata uslove ovog konkursa. Prispjela rješenja se neće vraćati autorima.

Za eventualne sporove nadležan je sud u Podgorici.

Za sva dodatna pitanja, u toku trajanja konkursa, potencijalni podnosioci mogu se informisati putem elektronske pošte izvrsniodborska@ikcg.co.me



Prilog 1

IZJAVA DA JE PROJEKAT ORIGINALNO AUTORSKO DJELO

U skladu sa zahtjevima iz javnog konkursa za izbor idejnog rješenja vizuelnog identiteta Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Izjavljujem

da je rješenje koje sam dostavio isključivo moje originalno autorsko djelo, da nije plagijat niti autoplagijat, da nije ranije korišćen u druge svrhe i da u navedenom djelu nije izvršena povreda drugog prava intelektualne svojine drugih lica.

Mjesto i datum

Ime i prezime autora

Potpis autora



IZJAVA O ODRICANJU

U skladu sa zahtjevima iz javnog konkursa za izbor idejnog rješenja vizuelnog identiteta Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Izjavljujem

da se kao autor u slučaju da budem izabran u momentu potpisivanja Ugovora sa Komorom arhitekata i planera Crne Gore za izradu idejnog rješenja vizuelnog identiteta Komore, odričem svih autorskih i srodnih prava na istom, saglasno važećoj zakonskoj regulativi.

Mjesto i datum

Ime i prezime autora

Potpis autora



IZJAVA O NEPOSTOJANJU SUKOBA

U skladu sa zahtjevima iz javnog konkursa za izbor idejnog rješenja vizuelnog identiteta Komore arhitekata i planera Crne Gore.

Izjavljujem

da nisam u sukobu interesima sa licima koja su navedena u konkursu i to sa: zaposlenim Naručioca, članovima organa i tijela Inženjerske Komore Crne Gore i Strukovne Komore arhitekata, članovima Komisije, njihovim kompanijama ili zaposlenima, članovima njihovih porodica i sa njima povezanim licima.

Mjesto i datum

Ime i prezime autora

Potpis autora
